

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)
im Innendienst
(mind. 30h/Woche)

Dein Profil

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- eine strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- gute Kenntnisse im Arbeiten mit Office-Programmen und idealerweise BlueTem DS und SBS Lohn Plus
- starke Teamfähigkeit und viel Spaß und Freude im Umgang mit Menschen
-

Das bieten wir

- eine fundierte Einarbeitung
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, VWL, freiw. soziale Leistungen sowie 30 Tage Urlaub ab dem 1. Beschäftigungsjahr
- Arbeitszeiten von Montag - Freitag
- eine entspannte Arbeitsatmosphäre und Platz für Mitgestaltung und eigene Ideen
- kurze Entscheidungswege und ein kollegiales und familiäres Arbeitsumfeld

Dein Aufgabenbereich

Bearbeitung von eingehenden Anfragen intern wie extern
Korrespondenz mit Mitarbeitern und Kunden, sowie Terminverwaltung
Sämtliche Datenerfassung in unser Betriebssystem
Rechnungserstellung sowie Überwachung und Erstellung von Aufträgen
Lohnerfassung und Lohnkontrolle
Büroorganisation und Ablage

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann fülle unseren **Online-Bewerberfragebogen** aus oder schicke eine kurze Bewerbung mit Lebenslauf an folgende Adresse:

miromaX Gebäudereinigung
z. H. Michel Isserstedt
Bahnhofsallee 8
23909 Ratzeburg

oder per Mail an:
bewerbung@miromaX.de

Wir freuen uns auf Dich